



VILNIAUS TURIZMO IR PREKYBOS VERSLO MOKYKLA

Viešoji įstaiga, Žirmūnų g. 143, 09128 Vilnius,
tel. (8 5) 277 6504, faks. (8 5) 276 0770 el.p. mokykla@vtpvm.lt, http://www.vtpvm.lt/
Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre, kodas 190971467

PATVIRTINTA:

Vilniaus turizmo ir prekybos verslo mokyklos
viešųjų pirkimų komisijos 2017-04-27
protokolu

MAŽOS VERTĖS PIRKIMO SĄLYGOS

MĖSOS IR PAUKŠTIENOS PIRKIMAS

TURINYS

- I. BENDROSIOS NUOSTATOS
- II. PIRKIMO OBJEKTAS
- III. TERMINAI
- IV. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
- V. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE
- VI. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
- VII. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
- VIII. PIRKIMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS
- IX. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĚŠIMO PROCEDŪROS
- X. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
- XI. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS
- XII. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO
- XIII. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
- XIV. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS
- XV. PIRKIMO PROCEDŪROS NUTRAUKIMAS
- XVI. PRIEDAI
 - 1. Pasiūlymo formos pavyzdys (Priedas Nr. 1)
 - 2. Tiekėjo deklaracijos formos pavyzdys (Priedas Nr. 2)
 - 3. Tiekėjo (juridinio asmens) sąžiningumo deklaracijos formos pavyzdys (Priedas Nr. 3)
 - 4. Tiekėjo (fizinio asmens) sąžiningumo deklaracijos formos pavyzdys (Priedas Nr. 4)
 - 5. Sutarties projektas (Priedas Nr. 5)

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Vilniaus turizmo ir prekybos verslo mokykla (juridinio asmens kodas 190971467, sąsk. Nr. LT887044060000411928, bankas AB SEB, banko kodas 70440), Žirmūnų g. 143, LT-09128 Vilnius, tel. (8 5) 277 6504, faks. (8 5) 276 0770 el.p. mokykla@vtpvm.lt, (toliau - Perkančioji organizacija) numato pirkti maisto produktus.

1.2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Perkančiosios organizacijos 2015 m. sausio 07 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-4 patvirtintomis ir Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau - CVP IS) bei Perkančiosios organizacijos tinklapyje, adresu <http://www.vtpvm.lt/lt/viesieji-pirkimai> paskelbtomis supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis (toliau – Taisyklės), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis. Esant prieštaravimui tarp Taisyklių ir Viešųjų pirkimų įstatymo, vadovaujama imperatyviais Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimais.

1.3. Vartojamos pagrindinės sąvokos apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme ir Taisyklėse.

1.4. Išankstinis informacinis skelbimas apie pirkimą nebuvo paskelbtas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Techninės specifikacijos projektas buvo paskelbtas Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje ir Perkančiosios organizacijos interneto svetainėje: <http://www.vtpvm.lt/lt/viesieji-pirkimai/>.

1.5. Šios pirkimo sąlygos (toliau – pirkimo sąlygos arba pirkimo dokumentai), pirkimo sąlygų paaiškinimai (patikslinimai) bei atsakymai į Tiekėjų klausimus, jeigu jie bus pateikti, skelbiami CVP IS. Perkančioji organizacija neteiks Tiekėjams pirkimo sąlygų spausdintinio (popierinio) varianto. Tiekėjai turėtų atidžiai stebėti Perkančiosios organizacijos CPV IS talpinamus pirkimo sąlygų paaiškinimus bei papildymus.

1.6. Perkančioji organizacija nėra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoja.

1.7. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl pirkimo sąlygų, vadovaujama racionalumo principu.

1.8. Visos pirkimo sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:

1.8.1. skelbimas apie pirkimą;

1.8.2. šio pirkimo sąlygos ir dokumentai (su priedais);

1.8.3. pirkimo dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į Tiekėjų klausimus (jeigu tokių bus);

1.8.4. kita CVP IS priemonėmis pateikta informacija.

1.9. Pirkimo procedūras vykdo Perkančiosios organizacijos viešųjų pirkimų organizatorius (toliau – Pirkimų organizatorius).

1.12. Pirkimas vykdomas CVP IS elektroninėmis priemonėmis, pasiekiamomis adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>. Tiekėjo/dalyvio atstovas prieš susirašinėdamas su Perkančiąja organizacija turi CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti įgaliojimą ar kitą dokumentą (popierinio dokumento skaitmeninę kopiją), informaciją, suteikiančią teisę susirašinėti CVP IS priemonėmis su Perkančiąja organizacija arba pasirašyti siunčiamus raštus Tiekėjo / dalyvio vardu.

1.13. Perkančiosios organizacijos kontaktinis asmuo: Agnė Maldžiuvienė tel. 8 672 05056. Bendravimas su Perkančiąja organizacija vyks tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

1.14. Perkančioji organizacija laikys, kad visi Tiekėjai, pateikę pasiūlymus, yra susipažinę su Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais Viešuosius pirkimus ir pirkimo-pardavimo sutarčių sudarymą ir vykdymą, ir kitais teisės aktais, kurių nuostatos gali liesti bet kokius tarp Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjų susiklostančius santykius, kylančius iš ar susijusius su šio pirkimo procedūromis. Pateikdamas savo pasiūlymą Tiekėjas pareiškia ir garantuoja, kad susipažino su visomis šio pirkimo sąlygų nuostatomis ir priima pirkimo sąlygas kaip vientisą ir nedalomą dokumentą, sutinka su visomis pirkimo sąlygų nuostatomis.

1.15. Tiekėjas turi užtikrinti galimybę bendrauti žodžiu ir raštu su Perkančiosios organizacijos atstovais lietuvių kaba.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – **Mėsos ir paukštienos produktai** (toliau – Prekės):

2.2. Pirkimo **objektas skaidomas į 5** (penkias) **pirkimo dalis**:

2.2.1. 1 pirkimo dalis – Kiauliena (BVPŽ kodas -15113000)

2.2.2. 2 pirkimo dalis – Jautiena (BVPŽ kodas -15111100)

2.2.3. 3 pirkimo dalis – Mėsos produktai (BVPŽ kodas -15131200)

2.2.4. 4 pirkimo dalis – Šviežia paukštiena, vištiena (BVPŽ kodas – 15112130)

2.2.5. 5 pirkimo dalis – Šviežia paukštiena, kalakutiena (BVPŽ kodas – 15112120)

(BVPŽ kodai: 15113000 Kiauliena; 15111100 Jautiena; 15131200 Mėsos produktai; 15112130 Šviežia paukštiena, vištiena; 15112120 Šviežia paukštiena, kalakutiena.).

2.3. Tiekėjai gali pateikti pasiūlymus vienai pirkimo daliai / kelioms pirkimo dalims / visoms pirkimo dalims. Pasiūlymai turi būti teikiami visam kiekvienoje pirkimo dalyje nurodytam Prekių kiekiui ir asortimentui.

2.4. Preliminarus planuojamų įsigyti maisto produktų kiekis ir asortimentas 1 (vieneriems) metams bei reikalavimai maisto produktams pateikti šių konkurso sąlygų Priede Nr. 1. Šie kiekiai ir asortimentas naudojami tik pasiūlymams palyginti ir pirkimą laimėjusiam tiekėjui nustatyti.

2.5. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti pagal pateiktą asortimentą visą kiekį maisto produktų, išvardintų konkurso sąlygų Priede Nr. 1. Sutarties galiojimo laikotarpiu Prekės bus perkamos pagal poreikį, todėl realūs Prekių kiekiai gali tiek didėti, tiek ir mažėti, arba, neprireikus, iš vis neperkama.

Perkančioji organizacija pasilieka teisę, pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu atsiradus poreikiui, pirkimo sutartyje numatytomis sąlygomis nupirkti iki 30 procentų didesnę Prekių kiekį nei numatyta šių konkurso sąlygų Priede Nr. 1.

2.6. Perkančioji organizacija, atsiradus papildomam maisto produktų asortimento poreikiui, kuris nebuvo numatytas šių konkurso sąlygų Priede Nr. 1, gali pasirinkti jai reikalingas Prekes iš tuo metu esančio tiekėjo asortimento, pagal tuo metu galiojančias tiekėjo kainas.

Perkančiosios organizacijos perkamų Prekių, nenumatytų šių konkurso sąlygų Priede Nr. 1, bendra vertė negali viršyti 30 procentų nuo su tiekėju dėl pirkimo objekto dalies sudarytos sutarties vertės.

2.7. Visi tiekiami maisto produktai, jų įpakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir Europos Sąjungos reglamentuose įtvirtintus normatyvus ir standartus bei higienos normų reikalavimus.

2.8. Prekės bus užsakomos telefonu, faksu arba kitomis elektroninėmis ryšio priemonėmis. Užsakytas Prekes tiekėjai savo transportu 3 kartus per savaitę privalės pristatyti Perkančiosios organizacijos nurodytu adresu. Prekės, pagal išankstinį užsakymą, turi būti pristatytos ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas nuo užsakymo pateikimo datos ir valandos.

2.9. Prekių pristatymo vieta – Žirmūnų g. 143, Vilniuje.

2.10. Maisto produktai pagal kiekvieną pirkimo dalį turi būti pradėti tiekti nuo **2017 m. rugpjūčio 22 d. iki 2018 m. birželio 30 d.**

2.11. Kiekvienai pirkimo daliai bus sudaroma atskira pirkimo sutartis.

2.10. Maisto produktų pirkimas turi būti vykdomas, vadovaujantis šios pirkimo dokumentų dalies bei pirkimo dokumentų XIV dalyje „Pirkimo sutarties sąlygos“ įtvirtintais reikalavimais.

2.11. Perkančioji organizacija neleidžia pateikti alternatyvių pasiūlymų tai pačiai daliai (toms pačioms pirkimo dalims). Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

2.12. Pirkimas finansuojamas Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis.

2.13. Supaprastinto viešojo pirkimo, prekių pristatymo terminai nurodomi šių pirkimo sąlygų III skyriaus „Terminai“ 1 lentelėje (terminai nurodyti Lietuvos laiku).

III. TERMINAI

1 lentelė

Eil. Nr.	VEIKLA	DATA	LAIKAS*
3.1.1.	Pasiūlymų pateikimo terminas (Pasiūlymai pateikiami naudojantis tik CVP IS priemonėmis)	2017-05-18	12:00

Eil. Nr.	VEIKLA	DATA	LAIKAS*
3.1.2.	Pasiūlymo galiojimo terminas	Ne mažiau 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino	
3.1.3.	Vokų su pasiūlymais atplėšimas	2017-05-18	
3.1.4.	Prekių tiekimo pradžia	Maisto produktai pagal kiekvieną pirkimo dalį turi būti pradėti tiekti nuo 2017 m. rugpjūčio 22 d.	16:00
3.1.5.	Prekių tiekimo pabaiga	Maisto produktai pagal kiekvieną pirkimo dalį turi būti pabaigti tiekti 2018 m. birželio 30 d.	12:00
3.1.6.	Visiškas ir galutinis abipusių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas (įskaitant galimą pratęsimą ir atsiskaitymą)	Ne vėliau kaip per 11 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo.	07:00
3.1.7.	Perkančioji organizacija apmoka Tiekėjui už prekes	Perkančioji organizacija atsiskaito mokėjimo pavedimu per 30 kalendorinių dienų nuo maisto produktų priėmimo-perdavimo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos, pervedant lėšas į tiekėjo nurodytą sąskaitą.	16:00
3.1.8.	Terminas, per kurį Perkančioji organizacija privalo informuoti dalyvius apie kvalifikacijos patikrinimo rezultatus	Ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos	16:00
3.1.9.	Terminas, per kurį Perkančioji organizacija privalo informuoti kiekvieną suinteresuotą dalyvį apie priimtą sprendimą sudaryti sutartį	Ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos	

** Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą, apie tai paskelbdama Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka CVP IS bei išsiųsdama pranešimą CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

IV. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

4.1. Perkančioji organizacija, norėdama išsiaiškinti, ar Tiekėjas yra kompetentingas, patikimas ir pajėgus įvykdyti šio viešojo pirkimo sąlygas, nustato Tiekėjams kvalifikacinius reikalavimus. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus ir pateikti jo atitikimą kvalifikaciniams reikalavimams įrodančius dokumentus. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, į CVP IS pateiktus klausimus atsako tik įgaliotas bendrą pasiūlymą teikti Tiekėjas, kuris kartu pateikia savo ir kitų ūkio subjektų grupės narių dokumentus, pagrindžiančius atitiktį keliamiems kvalifikacijos reikalavimams:

Bendrieji reikalavimai Tiekėjų kvalifikacijai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
4.1.1	Tiekėjas (fizinis asmuo) arba Tiekėjo (juridinio asmens) vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti Tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), dėl Tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime,	Pateikiama: - Išrašas iš teismo sprendimo arba, jeigu tokio nėra, pateikiamas Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar - valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba - atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 60 kalendorinių dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
	<p>jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, arba dėl kitų valstybių Tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.</p>	<p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, nei 60 kalendorinių dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p><i>Pateikiama atitinkamų dokumentų skaitmeninės (skenuotos) kopijos.</i></p>
4.1.2	<p>Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties (tiekėjo ir kreditorių susitarimą tęsti tiekėjo veiklą, kai tiekėjas prisiima tam tikrus įsipareigojimus, o kreditoriai sutinka savo reikalavimus atidėti, sumažinti ar jų atsisakyti), sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši.</p> <p>Jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.</p>	<p>Pateikiama ir vertinama:</p> <p>1) Valstybės įmonės Registrų centro arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija), patvirtinantis, kad tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, arba išrašas iš teismo sprendimo, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p>2) Tiekėjo deklaracija (šių pirkimo sąlygų Priedas Nr. 2), patvirtinanti, kad Tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, arba atitinkamos užsienio šalies išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad Tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, arba priesaikos ar oficiali deklaracija, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų (pateikiama atitinkamo dokumento skaitmeninė (skenuota) kopija*)</p> <p><i>Pateikiama atitinkamų dokumentų skaitmeninės (skenuotos) kopijos.</i></p>
4.1.3	<p>Tiekėjas (fizinis asmuo) neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), dėl Tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir</p>	<p>Pateikiama:</p> <p>- Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota</p>

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
	<p>įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už nusikalstamas veikas nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, intelektinei ar pramonei nuosavybei, ekonomikai ir verslo tvarkai, finansų sistemai, valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams išskyrus šių konkurso sąlygų 4.1.1 punkte išvardytas veikas. (VPĮ 33 str. 2 d. 3 p.)</p>	<p>pažyma fiziniams asmenims – apie jų teistumą (neteistumą),</p> <ul style="list-style-type: none"> - juridiniams asmenims: pažyma apie teismo priimtus sprendimus, teismo išduotas išrašas iš teismo sprendimo, (jei toks yra) arba - valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba - šalies, kurioje yra registruotas Tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas. <p>Dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 kalendorinių dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p><i>Pateikiama atitinkamo dokumento skaitmeninė (skenuota) kopija.</i></p>
4.1.4	<p>Tiekėjas yra įvykęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus.</p> <p>Tiekėjas laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu jo neįvykdytų įsipareigojimų suma yra mažesnė kaip 50 eurų.</p>	<p>Pateikiama:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba - valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba - atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas. <p>Neatlygintinai prieinami duomenys apie tiekėjo (juridinio asmens), registruoto Lietuvos Respublikoje, socialinio draudimo įmokas bus užfiksuoti ir išsaugomi perkančiojoje organizacijoje paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną.</p> <p>Pateikiama:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba - atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas. <p><i>Dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 kalendorinių dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</i></p> <p><i>Pateikiama atitinkamų dokumentų skaitmeninės (skenuotos) kopijos.</i></p>

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
4.1.5	Tiekėjas turi būti registruotas įstatymo nustatyta tvarka ir turėti teisę verstis maisto produktų prekybos ir/ar gamybos veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti	<p>Pateikiama:</p> <p>1) Tiekėjo (juridinio asmens) įmonės įstatų (nuostatų) arba</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valstybės įmonės Registrų centro išduoto Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo ir - kitų dokumentų, patvirtinančių Tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla arba atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje Tiekėjas registruotas) išduoto dokumento tinkamai patvirtinta kopija (<i>pateikiamas atitinkamo dokumento skaitmeninė (skenuota) dokumento kopija</i>) ar - priesaikos deklaracija, liudijanti Tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla. <p>2) Pateikiamas Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos išduotas galiojantis Maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimas ir/ar Gyvūninio maisto tvarkymo subjekto veterinarinio patvirtinimo pažymėjimas arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas. <i>Pateikiama atitinkamo dokumento skaitmeninė (skenuota) dokumento kopija.</i></p>
4.1.6	Tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo, kurį Perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis. Šiame punkte vartojama sąvoka „rimtas profesinis pažeidimas“ suprantama kaip profesinės etikos pažeidimas, kai nuo Tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, arba kaip konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimas, už kurį Tiekėjui, kuris yra fizinis asmuo, yra paskirta administracinė nuobauda, o Tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai. Jeigu pirkime dalyvaujantis Tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, pažeidė Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnį, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas rimtu profesiniu pažeidimu, jeigu nuo sprendimo paskirti Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai. Jeigu tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, yra pripažintas kaltu dėl tyčinio bankroto, kaip jis apibrėžtas Lietuvos	<p>Pateikiama</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiekėjo deklaracija (šių pirkimo sąlygų Priedas Nr. 2). <p>Deklaracijos turi būti parengtos ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos ir ne vėliau kaip pasiūlymo pateikimo Perkančiajai organizacijai dieną.</p> <p><i>Pateikiama atitinkamo dokumento skaitmeninė (skenuota) kopija.</i></p>

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
	Respublikos įmonių bankroto įstatyme, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas rimtu profesiniu pažeidimu, jeigu nuo teismo sprendimo įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.	
4.1.7.	Tiekėjas fizinis asmuo arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą (VPĮ 33 str.1 d. 3 p.).	<p>Pateikiama:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Išrašas iš teismo sprendimo arba, jeigu tokio nėra, pateikiamas - Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos pažyma ar - atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (<i>pateikiama atitinkamo dokumento skaitmeninė (skenuota) kopija</i>), išduotas ne anksčiau kaip 60 kalendorinių dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p><i>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija.</i></p>
4.1.8	Tiekėjas fizinis asmuo nėra baustas už leidimą dirbti nelegalų darbą, arba jeigu nuo administracinės nuobaudos paskyrimo už tokį pažeidimą praėjo daugiau kaip vieni metai, arba Tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, nėra baustas už leidimą dirbti nelegaliai trečiųjų šalių piliečiams, arba jeigu nuo administracinės nuobaudos paskyrimo už tokį pažeidimą praėjo daugiau kaip vieni metai	<p>Pateikiama:</p> <ul style="list-style-type: none"> - laisvos formos tiekėjo deklaracija (ji nėra tokia pati, kaip priede Nr. 2), patvirtinanti, kad tiekėjas nėra baustas už leidimą dirbti nelegalų darbą. <p><i>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija.</i></p>
4.1.9	Tiekėjas fizinis asmuo neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo arba Tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, per pastaruosius 5 metus nėra įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už Lietuvos Respublikoje nelegaliai esančių trečiųjų šalių piliečių darbą (VPĮ 33 str.2 d. 7 p.).	<p>Pateikiama:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba - Išrašas iš teismo sprendimo arba, jeigu tokio nėra, pateikiamas - Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos pažyma ar - atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 60 kalendorinių dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, nei 60 kalendorinių dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p><i>Pateikiama atitinkamo dokumento skaitmeninė (skenuota) kopija.</i></p>

***Pastabos:**

- 1) Jeigu dalyvis negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali Tiekėjo deklaracija (pateikiamos skaitmeninės (skenuotos) dokumentų kopijos);
- 2) Pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas ir pasiūlymą **pasirašant saugiu elektroniniu parašu** yra deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų;
- 3) užsienio valstybių Rangovų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Apostille*) tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 118-4477) ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo (Žin., 1997, Nr. 68-1699).

4.2. Vietoj 4.1.5. punkte nurodyto dokumento Tiekėjas gali pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos ar kompetentingos užsienio institucijos, jei jos išduota pažyma patvirtina atitiktį pirmiau nustatytiems reikalavimams, išduotos pažymos tinkamai patvirtintą kopiją (pateikiamos skaitmeninės (skenuotos) dokumentų kopijos). Perkančioji organizacija turi teisę paprašyti Tiekėjo, kad jis pristatytų pažymos originalą.

4.3. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai.

4.4. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią Perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

4.5. Tiekėjas (tiek pirkime dalyvaujantis savarankiškai, tiek ūkio subjektų grupė, tiek dalyvaujantis su subtiekejais) turi atitikti visus kvalifikacinius reikalavimus vienas ar visa ūkio subjektų grupė, ar su subrangovais. Subtiekejų pasitelkimas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti sutarties įvykdymo. Bet koku atveju Tiekėjas pilnai prisiima atsakomybę už subtiekejų teikiamas prekes.

4.6. Kvalifikacijos įrodymui Tiekėjai privalo CVP IS užpildyti atitikties deklaraciją (toliau - klausimyną). Bendrą pasiūlymą teikianti ūkio subjektų grupė privalo užpildyti bendrą tokį klausimyną. Klausimyne pateikti duomenys turi būti patvirtinti atitinkamais dokumentais. Jei dėl pateisinamų priežasčių Tiekėjas negali pateikti nurodytų kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų, gali pateikti kitus Perkančiajai organizacijai priimtinus dokumentus, kurie patvirtintų, kad Tiekėjo kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus.

4.7. Tiekėjo (Tiekėjo su subtiekejais), neatitinkančio 4.1. punkte nurodytų reikalavimų, pasiūlymas atmetamas.

4.8. Tiekėjas gali būti nurodytas kaip subtiekejais kito Tiekėjo, teikiančio pasiūlymą tam pačiam pirkimui. Taip pat subtiekejais, nurodytas vieno Tiekėjo pasiūlyme subtiekejais, gali būti nurodytas ir kito Tiekėjo, teikiančio pasiūlymą tam pačiam pirkimui, subtiekejais.

4.9. Tiekėjų kvalifikacijos vertinimo tvarka: bus atliekamas kiekvieno Tiekėjo kvalifikacijos tikrinimas - ar Tiekėjas atitinka pirkimo sąlygose nurodytus minimalius teisės verstis atitinkama veikla, finansinio, ekonominio ir techninio pajėgumo reikalavimus.

V. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

5.1. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją (Pateikiamos skaitmeninės (skenuotos) dokumentų kopijos). Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su Perkančiaja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupę (su kuo Perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją bei pasirašyti pirkimo sutartį). Jungtinės veiklos sutartyje neturi būti informacijos leidžiančios nustatyti pasiūlymo kainą. Visi pasiūlymą jungtinės veiklos sutarties pagrindu pateikiančios grupės nariai privalo išlikti bendrai veiklai susivienijusių partnerių grupėje tol,

kol bus vykdoma pirkimo su Perkančiąja organizacija sutartis. Į jungtinės veiklos sutartį turi būti įtraukta nuostata, kad be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo jungtinės veiklos sutartyje nurodytų partnerių keitimas yra laikomas esminiu sutarties pažeidimu.

5.2. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad, ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir Perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

VI. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

6.1. Pasiūlymas Perkančiajai organizacijai turi būti pateiktas iki šių pirkimo sąlygų **3.1.3 punkte nurodytos datos, valandos ir minutės tik CVP IS priemonėmis**. Tiekėjui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, Perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis patvirtina, kad Tiekėjo pasiūlymas yra gautas ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

6.2. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt> pagal pateiktą pasiūlymo formą (Priedas Nr. 1) Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje arba ne Perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimų. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti Teikėjai (nemokama registracija adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>).

6.3. Pasiūlymas privalo būti pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus. Saugiu elektroniniu parašu tvirtinamas visas pasiūlymas. Atskirai kiekvieno dokumento pasirašyti nereikia, išskyrus Tiekėjo deklaraciją ir (ar) kitus dokumentus, kai juos pasirašo kitas asmuo (pvz., jei visą pasiūlymą pasirašo įgaliotas asmuo, o Tiekėjo deklaraciją – įmonės vadovas, tuomet Tiekėjo deklaracija turi būti pasirašyta įmonės vadovo elektroniniu parašu atskirai). Tiekėjo deklaracijoje bei kituose dokumentuose nurodomas įmonę atstovaujantis asmuo turi sutapti su elektroniniu parašu šį dokumentą pasirašančiu asmeniu.

6.4. Visi dokumentai, patvirtinantys Tiekėjų kvalifikacijos atitiktį pirkimo sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t.y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis (pvz., Tiekėjo deklaracija, įvykdytų sutarčių sąrašas ir pan.) arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas (pvz., atestatai, pažymos, licencijos, leidimai ir pan.). Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., *.pdf, *.jpg, *.doc ir kt.).

Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų. Prašome taip nuskenuoti popierinių dokumentų kopijas, kad vienas dokumentas sudarytų vieną rinkmeną (failą), o ne, kad kiekvienas lapas sudarytų atskirą rinkmeną (failą). Dokumentą galima skaidyti į dalis, kai viena dalis viršija 5MB

6.5. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Susirašinėjimas tarp Tiekėjo ir Perkančiosios organizacijos taip pat vykdomas lietuvių kalba. Jei pasiūlymą pagrindžiantys dokumentai yra išduoti kita kalba, nei reikalaujama, kalba, turi būti pateiktas tinkamai patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą. Tinkamu laikomas vertimo patvirtinimas vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu (jei turi) arba Tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jei turi).

6.6. Tiekėjo pasiūlymą sudaro pateiktų duomenų, dokumentų elektroninėje formoje ir atsakymų CVP IS priemonėmis, visuma (Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę pareikalauti dokumentų originalų):

6.6.1. atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinančių dokumentų skaitmeninės kopijos;

6.6.2. Tiekėjo deklaracija, parengta pagal šių konkurso sąlygų Priede Nr. 2 pateiktą formą. Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, šią deklaraciją užpildo ir pateikia kiekvienas ūkio subjektų grupės narys;

6.6.3. užpildytas pasiūlymas pagal šių konkurso sąlygų Priede Nr. 1 pateiktą formą.

6.6.4. jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė);

6.6.5. kiti reikalaujami dokumentai;

6.6.6. tiekėjo atsakymai dėl pasiūlymo paaiškinimo ir kvalifikacijos duomenų patikslinimo (jei bus);

6.6.7. įgaliojimo ar kito dokumento (pvz., pareigybės aprašymo), suteikiančio teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, skaitmeninė kopija (taikoma, kai pasiūlymą elektroniniu parašu patvirtina ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo).

6.7. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

6.8. Tiekėjas gali pateikti pasiūlymą vienai pirkimo daliai / kelioms pirkimo dalims / visoms pirkimo dalims.

6.9. Tiekėjai turi nurodyti subteikėjus (subteikėjus), jei jis ketina juos pasitelkti sutarčiai vykdyti (šių konkurso sąlygų Priede Nr. 1).

6.10. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvūs pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

6.11. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki **2017 m. gegužės 18 d., 12:00 val.** (Lietuvos Respublikos laiku). Tiekėjui paprašius, Perkančioji organizacija patvirtina, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

6.12. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jei tokia yra. Tokią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali, todėl, tiekėjui nurodžius tokią informaciją kaip konfidencialią, Perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti. Konfidencialiais taip pat negali būti laikoma siūlomos prekės gamintojo, tiekėjo, prekės modelio pavadinimas, pasiūlyme nurodyta prekių, paslaugų ar darbų kaina, išskyrus jos sudedamąsias dalis, pasiūlyme nurodyti subrangovai / subteikėjai / subteikėjai, taip pat kita informacija, kuri teisės aktų nustatyta tvarka turi būti skelbiama arba kitokiu būdu viešai prieinama visuomenei. Perkančioji organizacija gali kreiptis į tiekėją prašydama pagrįsti informacijos konfidencialumą. Perkančioji organizacija, Viešojo pirkimo organizatorius (toliau – Pirkimo organizatorius), nepažeisdamas įstatymų reikalavimų, ypač dėl sudarytų sutarčių skelbimo ir informacijos, susijusios su jos teikimu dalyviams, kaip nurodyta Viešųjų pirkimų įstatymo 41 straipsnyje, negali tretiesiems asmenims atskleisti tiekėjo Perkančiajai organizacijai pateiktos informacijos, kurią tiekėjas pagrįstai nurodė kaip konfidencialią.

Konfidencialius dokumentus tiekėjas nurodo pasiūlymo formoje (šių konkurso sąlygų 1 priedas).

6.13. Pasiūlyme nurodoma kaina pateikiama eurai, ne daugiau kaip dviejų skaičių po kablelio tikslumu (t.y. suapvalinamos iki 1 euro cento). Pridėtinės vertės mokestis (PVM) turi būti nurodomas atskirai. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visus šiose pirkimo sąlygose nurodytus reikalavimus. Pateikdamas pasiūlymą, Tiekėjas patvirtina, kad jo pasiūlymas yra teisingas ir apimantis viską, ko reikia visiškam ir tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui. Į darbų ir medžiagų kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai, taip pat PVM, kuris skaičiuojamas ir apmokamas vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, ir visos Tiekėjo išlaidos. Į pasiūlymo kainą turi būti įskaičiuotos ir sutarties įvykdymo užtikrinimo išlaidos.

6.14. Pasiūlyme turi būti nurodytas jo galiojimo terminas. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau **kaip 90 kalendorinių dienų** nuo jo pateikimo Perkančiajai organizacijai dienos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, Perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą.

6.15. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Perkančioji organizacija paskelbia CVP IS bei praneša tik CVP IS priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams.

6.16. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Norėdamas atšaukti ar pakeisti pasiūlymą, tiekėjas CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo. Vėliau toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, nebus pripažįstamas galiojančiu.

6.17. Perkančioji organizacija neatlygina tiekėjams išlaidų, patirtų rengiant ir pateikiant pasiūlymus.

6.18. Tiekėjas savo pasiūlymą privalo parengti:

6.18.1. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Kvalifikaciniai klausimai“ užpildydamas Tiekėjo atitikties minimaliems kvalifikacijos reikalavimams klausimyną bei prie kiekvieno atsakymo pridėdamas atitikimą reikalavimui patvirtinančius dokumentus;

6.18.2. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Pasiūlymo kainos“ įrašydamas galutinę pasiūlymo kainą;

6.19. Pasiūlymą sudaro Tiekėjo pateiktų duomenų, dokumentų elektroninės formos ir atsakymų CVP IS priemonėmis, visuma (Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę pareikalauti dokumentų originalų), susidedanti iš:

6.19.1. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Informacija apie kainos pasiūlymą“ nurodytos bendros pasiūlymo kainos su 21 proc. PVM ir visais kitais mokesčiais;

6.19.2. užpildyto atsakymų atitikties pirkimo sąlygose nurodytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams klausimyno, pridedamų tai pagrindžiančių dokumentų, įskaitant Tiekėjo deklaraciją, parengtą pagal šių pirkimo sąlygų (Priedas Nr. 2) pateiktas formas (jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, šias deklaracijas užpildo ir pasiūlyme pateikia kiekvienas ūkio subjektų grupės narys).

6.19.3. įgaliojimai dalyvauti kitų ūkio subjektų vardu, preliminarios sutartys, ketinimo protokolai, kiti lygiaverčiai dokumentai, jei pasiūlymą pateikiantis Tiekėjas nurodo, kad sutarties vykdymo metu jis privalo remtis kitų ūkio subjektų su kuriais siūlymą pateikiantis Tiekėjas nėra sudaręs jungtinės veiklos sutarties, pajėgumais;

6.19.4. pažyma, kurioje Tiekėjas privalo nurodyti kiek procentų (proc.) sutarties vertės numato atlikti kitų ūkio subjektų ištekliais, jei pasiūlyme numatyta remtis kitų ūkio subjektų (subtiekėjų) pajėgumais;

6.19.5. Jungtinės veiklos sutarties kopija (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė);

6.19.6. Įgaliojimas pasirašyti pasiūlymą, jei jį pasirašė ne pats pasiūlymą pateikęs fizinis asmuo arba pasiūlymą pateikusios įmonės vadovas (pateikiama įgaliojimo tinkamai patvirtinta kopija).

6.19.7. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateikti kiti reikalaujami dokumentai ir pasiūlymo forma;

6.19.8. Kita pirkimo sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.

6.20. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Perkančiosios organizacijos viešųjų pirkimų organizatorius (toliau – vadinamas Pirkimų organizatorius) negali atskleisti Tiekėjo pateiktos informacijos, kurią Tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti Tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali.

6.21. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei Tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės Tiekėjas dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Laikoma, kad tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma, vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis.

6.22. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

6.23. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, turi užpildyti pasiūlymo formą, nurodytą šių pirkimo sąlygų priede Nr. 1.

6.24. Tiekėjas atsako už rūpestingą visų pirkimui reikiamų dokumentų išnagrinėjimą, įskaitant visus išleistus papildymus, už patikimos informacijos apie visas sąlygas bei įsipareigojimus, galinčius turėti įtakos pasiūlymo sumai ar pobūdžiui gavimą. Laimėjus Tiekėjui, Perkančioji organizacija nepriims jokio reikalavimo pakeisti pasiūlymo sumą arba sąlygas, grindžiamas klaidomis ar praleidimais.

6.25. Pateikdamas pasiūlymą, Tiekėjas sutinka su konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia norint tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį.

6.26. Iki pasiūlymų termino pateikimo pabaigos Perkančiosios organizacijos gauti ir Tiekėjų neatsiimti pasiūlymų dokumentai nuosavybės teise priklauso Perkančiajai organizacijai. Todėl šie pasiūlymai ir dokumentai Tiekėjams negražinami.

6.27. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą atsiimti bei pakeisti. Norėdamas atsiimti ar pakeisti pasiūlymą, Tiekėjas CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atsiimtą ir pakeistą pasiūlymą, Tiekėjas turi jį pateikti iš naujo.

6.28. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Perkančioji organizacija paskelbia Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir išsiunčia visiems Tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo.

6.29. Perkančioji organizacija neatlygina, nekompensuoja Tiekėjams išlaidų, patirtų rengiant ir pateikiant pasiūlymus.

6.30. Perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems Tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje (ir kuri laikoma konfidencialia informacija), ne vėliau kaip per 10 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo paskelbs CVP IS teisės aktuose nustatyta tvarka (Viešųjų pirkimų įstatymo 18 str. 11 d.).

6.31. Siekiant užtikrinti, kad laimėjusių dalyvių pasiūlymuose esančios informacijos paskelbimas neprieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų interesams, arba netrukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, tiekėjų pasiūlymai turi būti teikiami aiškiai nurodant, kurios pasiūlymo dalys yra konfidencialios. Konfidencialius dokumentus (jei jų pasiūlyme yra) ir/ar atskiroje pasiūlymo dalyje pateiktą konkrečią informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje ir kuri turi būti laikoma konfidencialia informacija (jei tokia informacija pasiūlyme yra), tiekėjas turi aiškiai nurodyti pasiūlymo formoje (lentelėje, kurioje prašoma nurodyti konfidencialią informaciją), parengtoje pagal pirkimo sąlygų Priedą Nr. 1.

6.32. Tiekėjo teikiamas pasiūlymas gali būti (bet neprivalo) **užšifruojamas**. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

6.32.1. iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina). Instrukcija, kaip tiekėjui užšifruoti pasiūlymą galima rasti interneto svetainėje: https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/pub/auction_rules.asp

6.32.2. kad Perkančioji organizacija galėtų laiku iššifruoti kainų pasiūlymus, tiekėjas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis privalo laiku, t. y. iki vokų atplėšimo procedūros (susipažinimo su pasiūlymais) pradžios – **2017-05-18 d. 12 val. 00 min.** (data ir laikas nurodyti šių pirkimo sąlygų 3.1.3. punkte) - CVP IS susirašinėjimo priemonėmis **pateikti slaptažodį**, su kuriuo perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais). Taip pat tiekėjui rekomenduojama patikrinti, ar gautą slaptažodį perkančioji organizacija įkėlė į sistemą CVP IS susirašinėjimo priemonėmis. Kainos pasiūlymo iššifravimo slaptažodis visuomet turi būti matomas CVP IS susirašinėjimo priemonėje ateities auditavimo reikmėms.

6.33. Tiekėjui užšifravus visą pasiūlymą ir iki vokų atplėšimo procedūros (susipažinimo su pasiūlymais) pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

6.34. Perkančioji organizacija, vykdydama elektroninį pirkimą, kurio metu teikiamas vienas pasiūlymas, o vertinimo kriterijus yra mažiausia kaina, vokų atplėšimo procedūrą (posėdį) numato ne anksčiau nei po 45 min. pasibaigus pasiūlymo pateikimo terminui (šis laikas Tiekėjams nenumato galimybės pratęsti pasiūlymų pateikimo termino). Jeigu vykdomas elektroninis pirkimas, kurio metu teikiami pirminiai, o vėliau galutiniai pasiūlymai, vokų su pirminiais pasiūlymais atplėšimo procedūros (posėdžio) laikas gali sutapti su pirminių pasiūlymų pateikimo termino pabaiga, o vokų su galutiniais pasiūlymais atplėšimo procedūra (posėdis) turi būti numatyta ne anksčiau nei po 45 min. pasibaigus pasiūlymo pateikimo terminui (ši nuostata netaikoma, jei pasirinktas ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijus ir galutinius pasiūlymus prašoma pateikti dviejuose vokuose).

VII. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

VIII. PIRKIMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

8.1. Pirkimo sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos Tiekėjų iniciatyva, jiems CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kreipiantis į Perkančiąją organizaciją. Prašymai paaiškinti pirkimo sąlygas gali būti pateikiami Perkančiajai organizacijai CVP IS susirašinėjimo priemonėmis ne vėliau kaip iki pirkimo sąlygų 3.1.1 punkte nurodytos datos ir laiko. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti pirkimo sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima.

8.2. Nesibaigus pirkimo pasiūlymų pateikimo terminui, Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti (patikslinti) pirkimo sąlygas CVP IS priemonėmis.

8.3. Perkančioji organizacija atsako į kiekvieną Tiekėjo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas, jeigu jis buvo pateiktas nepasibaigus šių pirkimo sąlygų 3.1.1. punkte nurodytam terminui. Atsakymai į Tiekėjų klausimus ar pirkimo sąlygų paaiškinimai, patikslinimai Perkančiosios organizacijos iniciatyva paskelbiami CVP IS bei teikiami tik CVP IS priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems Tiekėjams ne vėliau kaip likus 1 (vienai) darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

8.4. Tuo atveju, kai tikslinama paskelbta informacija, Perkančioji organizacija atitinkamai patikslina skelbimą apie pirkimą ir prareikęs pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį Tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Jeigu Perkančioji organizacija pirkimo sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali pirkimo sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi kandidatai juos gautų ne vėliau kaip likus 1 (vienai) darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį Tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus). Pranešimai apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą paskelbiami CVP IS ir išsiunčiami suinteresuotiems Tiekėjams, jeigu tokie yra žinomi Perkančiajai organizacijai.

8.5. Perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, užtikrina Tiekėjų anonimiškumą, t.y. užtikrina, kad Tiekėjas nesužinotų kitų Tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

8.6. Perkančioji organizacija nerengs susitikimų su Tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

8.7. Bet kokia informacija, pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis (pranešimus gaus prie pirkimo prisijungę Tiekėjai).

IX. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS

9.1. Perkančioji organizacija priima tik tuos pasiūlymus, kurie pateikiami CVP IS priemonėmis. Pirminis susipažinimas su pateiktais Tiekėjų pasiūlymais, gautais CVP IS priemonėmis, prilyginamas vokų atplėšimui. Vokai su pasiūlymais atplėšiami Organizatoriaus **2017m. gegužės 18 d. 12 val. 00 min.** (Lietuvos Respublikos laiku) adresu Žirmūnų g. 143, Vilniuje, Vilniaus turizmo ir prekybos verslo mokykloje, 105 kabinete.

9.2. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

9.3. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Pirkimų organizatorius, Tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

X. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

10.1. Pateiktus pasiūlymus nagrinėja ir vertina Pirkimo organizatorius. Pasiūlymai nagrinėjami, vertinami ir lyginami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusių Tiekėjų atstovams. Šio etapo tikslas – įvertinti pasiūlymų atitikimą pirkimo sąlygų reikalavimams, Tiekėjų pasiūlymuose pateiktą kvalifikacijos duomenų atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams ir nustatyti laimėjusį pasiūlymą. Pasiūlymas laikomas atitinkančiu pirkimo sąlygų reikalavimus, jei jis atitinka visas pirkimo dokumentuose nustatytas sąlygas. Perkančioji organizacija nagrinėja:

10.1.1. ar Tiekėjas pasiūlyme pateikė tikslus ir išsamius duomenis apie atitiktį bendriesiems kvalifikacijos bei ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimams;

10.1.2. ar Tiekėjas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus;

10.1.3. ar pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose, sąlygose bei techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus, pateikti visi prašomi dokumentai;

10.1.4. ar nebuvo pasiūlytos per didelės, Perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;

10.1.5. ar nebuvo pasiūlytos neįprastai mažos kainos. Pasiūlyme nurodyta darbų kaina visais atvejais turi būti laikoma neįprastai maža, jeigu ji atitinka bent vieną iš šių sąlygų:

10.1.5.1. yra 15 ir daugiau procentų mažesnė už visų dalyvių, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį;

10.1.5.2. yra 30 ir daugiau procentų mažesnė nuo suplanuotų viešam pirkimui skirtų lėšų.

10.1.6. ar nebuvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos.

10.2. Jeigu Pirkimų organizatorius nustato, kad Tiekėjo pateikti kvalifikacijos duomenys, įrodantys jo atitiktį bendriesiems kvalifikaciniams bei ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimams, yra neišsamūs arba netikslūs, jis privalo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis prašyti Tiekėjo juos papildyti arba paaiškinti per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Jeigu Perkančiosios organizacijos prašymu Tiekėjas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis nepatikslino pateiktų netikslių ir neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją, Perkančioji organizacija atmeta tokį pasiūlymą. Jei dalyvis nepateikė jokių kvalifikacijos atitiktį patvirtinančių dokumentų, jis neįgyja teisės paaiškinti savo kvalifikacijos.

10.3. Pirkimų organizatorius priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusio Tiekėjo minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams ir kiekvienam iš jų nedelsdamas, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdamas priimtus sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie Tiekėjai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka Perkančiosios organizacijos keliamus reikalavimus.

10.4. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Pirkimų organizatoriaus CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, Tiekėjai privalo per Pirkimų organizatoriaus nurodytą terminą pateikti CVP IS susirašinėjimo priemonėmis papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

10.5. Perkančioji organizacija negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų juos atitinkantis.

10.6. Jeigu pateiktame pasiūlyme Pirkimų organizatorius randa nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, jis privalo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti Tiekėjų per jo nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, Tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

10.7. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Pirkimų organizatorius turi Tiekėjo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti per Pirkimų organizatoriaus nurodytą terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą. Perkančioji organizacija turi įvertinti riziką, ar Tiekėjas, kurio pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina, sugebės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį, bei užtikrinti, kad nebūtų sudaromos sąlygos konkurencijos iškraipymui. Perkančioji organizacija, vertindama, ar Tiekėjo pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, palygina Tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą su rinkoje esančiomis analogiško pirkimo objekto kainomis bei su kitų Tiekėjų pasiūlymuose nurodytomis kainomis. Perkančioji organizacija, gali vadovautis Viešųjų pirkimų įstatymo 40 straipsnio 2 ir 3 dalyse įtvirtintomis nuostatomis ir Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. 1S-96 „Dėl pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos sąvokos

apibrėžimo“ patvirtintu pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos apibrėžimu, o aiškindamasi ar Tiekėjo pasiūlyme nurodyta darbų neįprastai maža kaina yra pagrįsta, gali vadovautis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. 1S-122 patvirtintomis Pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos pagrindimo rekomendacijomis.

10.8. Jei Tiekėjas kainos nepagrindžia, jo pasiūlymas atmetamas. Apie tokio atmetimo priežastis Perkančioji organizacija informuoja Viešųjų pirkimų tarnybą, fiksuodama pirkimo procedūros ataskaitoje.

10.9. Tiekėjų pateiktų kvalifikacijos duomenų patikslinimai, pasiūlymo turinio paaiškinimai, įgaliojimai asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartys, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai, neįprastai mažos kainos pagrindimo dokumentai siunčiami perkančiajai organizacijai CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

10.10. Perkančioji organizacija atmeta pasiūlymą, jeigu:

10.10.1. pasiūlymas neatitiko pirkimo dokumentuose nustatytų pasiūlymo pateikimo reikalavimų – t.y. buvo pateiktas ne CVP IS priemonėmis;

10.10.2. Tiekėjas nepateikė atitiktų minimaliems kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančių dokumentų, neatitiko pirkimo sąlygose nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų;

10.10.3. Tiekėjas savo pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, Perkančiajai organizacijai prašant, raštu nepatiksline ją;

10.10.4. pasiūlymas neatitiko Viešojo pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų (pasiūlymas neatitinka formaliųjų pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, tiekėjo pasiūlyme nurodytas pirkimo objektas ar pateikta techninė specifikacija neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų ir pan.);

10.10.5. Tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

10.10.6. visų Tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, Perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;

10.10.7. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina, ir Tiekėjas Perkančiosios organizacijos prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinųjų dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

10.10.8. pasiūlymas pateiktas be saugaus elektroninio parašo, kai jo buvo reikalauta;

10.10.9. jei Tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus;

10.10.10. Tiekėjas pateiktame pasiūlyme pateikė melagingą informaciją, kurią Perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

10.10.11. Tiekėjo pateikto pasiūlymo galiojimo terminas neatitinka pirkimo dokumentuose nurodytų reikalavimų;

10.10.12. dėl kitų pirkimo dokumentuose nurodytų atmetimo priežasčių.

10.11. Apie pasiūlymo atmetimą Tiekėjas bus informuojamas nedelsiant, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo atmesti pasiūlymą priėmimo.

10.12. Jeigu visi gauti pasiūlymai neatitiko pirkimo dokumentų reikalavimų arba buvo pasiūlytos per didelės Perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos, Perkančioji organizacija, pranešusi apie tai visiems Tiekėjams, turi teisę nutraukti pirkimo procedūras.

XI. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

11.1. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais su PVM. Jeigu pasiūlymuose bus nurodyti skirtingi PVM tarifai, pasiūlymo kainos bus vertinamos eurais be PVM.

11.2. Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal **mažiausios kainos kriterijų**.

XII. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO

12.1. Išnagrinėjęs, įvertinęs ir palyginęs pateiktus pasiūlymus, Pirkimų organizatorius sudaro pasiūlymų eilę. Pasiūlymai eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų kaina yra vienoda, nustatant pasiūlymų eilę, pirmesnis į šią eilę įrašomas Tiekėjas, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai. Pasiūlymų eilė nenustatoma, jei buvo gautas tik vienas pasiūlymas.

12.2. Perkančioji organizacija, sudariusi pasiūlymų eilę, gali priimti sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo ir pirkimo sutarties sudarymo.

12.3. Laimėjusiu pasiūlymas pripažįstamas Viešųjų pirkimų įstatymo bei šių pirkimo sąlygų nustatyta tvarka. Apie pasiūlymų eilės sudarymą ir sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo jos sudarymo ir sprendimo dėl laimėjusio pasiūlymo, praneša kiekvienam suinteresuotam kandidatui ir suinteresuotam dalyviui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis Tiekėjams, kurių pasiūlymai neįrašyti į šią eilę, kartu su pranešimu apie nustatytą eilę ir sprendimo dėl laimėjusio pasiūlymo, pranešama ir apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Jei bus nuspręsta nesudaryti pirkimo sutarties, minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

12.4. Pirkimo sutartis sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė sutarties sudarymo atidėjimo terminas (15 dienų laikotarpis nuo pranešimo apie sprendimą sudaryti sutartį išsiuntimo dienos). Atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis, ir nėra suinteresuotų kandidatų.

12.5. Perkančioji organizacija sudaryti pirkimo sutartį siūlo tam Tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu. Tiekėjas sudaryti pirkimo sutarties kviečiamas CPV IS priemonėmis, kartu nurodant laiką, iki kada reikia atvykti sudaryti pirkimo sutartį. Jis turi nedelsiant Perkančiajai organizacijai raštu patvirtinti, ar sutinka pasirašyti pirkimo sutartį. Laimėjęs Tiekėjas privalo pasirašyti pirkimo sutartį per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Pirkimo sutarčiai pasirašyti laikas gali būti nustatomas atskiru pranešimu arba nurodomas pranešime apie laimėjusį pasiūlymą.

12.6. Sudarant pirkimo sutartį negali būti keičiama laimėjusio Tiekėjo pasiūlymo kaina ir pirkimo dokumentuose bei pasiūlyme nustatytos pirkimo sąlygos.

12.7. Jeigu Tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, pranešimu raštu atsisako ją sudaryti, iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį Tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po Tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

XIII. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

13.1. Pretenzijos ir skundai nagrinėjami Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriaus nustatyta tvarka.

XIV. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

14.1. Pirkimo sutartis negali būti sudaroma, kol nesibaigė Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti Tiekėjų pretenzijų pateikimo ir ieškinio pareiškimo terminai, išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikia tik vienas Tiekėjas.

14.2. Pirkimo sutarties projektas yra sudėtinė šių pirkimo sąlygų dalis ir pateikiamas pirkimo dokumentų priede Nr. 5.

14.3. Perkančioji organizacija reikalauja, kad **Tiekėjas**, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, ne vėliau kaip **per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti sutarties įvykdymo užtikrinimą** – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją, ar draudimo bendrovės laidavimo raštą – **10 (dešimties) proc. dydžio**, skaičiuojant nuo bendros pasiūlymo (sutarties) kainos be PVM. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Jei Tiekėjas per šį laikotarpį sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti sutartį.

Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas pateikiamas kiekvienai pasirašytai sutarčiai atskirai.

14.4. Sutarties šalims pasirašius sutartį ir pirkimo nugalėtojai pateikus sutarties įvykdymo užtikrinimą, sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja.

14.4. Pirkimo sutartis galios vienerius metus nuo jos įsigaliojimo dienos.

14.5. Už Prekes Perkančioji organizacija atsiskaito mokėjimo pavedimu per 30 kalendorinių dienų nuo Prekių priėmimo-perdavimo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos, pervedant lėšas į tiekėjo nurodytą sąskaitą.

14.6. Visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurie gali kilti tarp šalių dėl sutarties taikymo ir aiškinimo, sprendžiami derybomis, tarpusavio sutarimu ir bendradarbiavimo pagrindu. Nepavykus nesutarimų išspręsti minėtais būdais, visi ginčai, nesutarimai, pretenzijos ir reikalavimai, kylantys dėl

sutarties taikymo, vykdymo bei aiškinimo, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

14.7. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas, vadovaudamosi Viešojo pirkimo–pardavimo sutarčių sąlygų keitimo rekomendacijomis, patvirtintomis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. 1S-43 (Žin., 2009, Nr. 54-2151) (aktuali redakcija).

14.8. Pirkimo sutarties vykdymo metu, kai subtiekJai (jei jie yra) netinkamai vykdo įsipareigojimus tiekėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiekJai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų tiekėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, tiekėjas gali pakeisti subtiekJus. Apie tai jis turi informuoti Perkančiąją organizaciją, nurodydamas subtiekJo pakeitimo priežastis. Gavusi tokį pranešimą, Perkančioji organizacija kartu su tiekėju įformina protokolu susitarimą dėl subtiekJų pakeitimo, pasirašomu abiejų pirkimo sutarties šalių. Šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis. (Ši sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme tiekėjas nurodo, kad ketina pasitelkti subtiekJus).

14.9. Kitos sutarties sąlygos nurodytos pateiktame sutarties projekte (pirkimo sąlygų Priede Nr. 5).

XV. PIRKIMO PROCEDŪROS NUTRAUKIMAS

15.1. Perkančioji organizacija, gavusi Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą, bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas nereikalingas nutraukiant mažos vertės pirkimo procedūras.

15.2. Perkančioji organizacija neatlygina Tiekėjams nuostolių, patirtų dėl pirkimo procedūrų nutraukimo. Skelbimas apie pirkimą neįpareigoja Perkančiosios organizacijos Tiekėjų atžvilgiu vykdyti paskelbtą pirkimą.

XVI. PRIEDAI

Herbas arba prekių ženklas
(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Vilniaus turizmo ir prekybos verslo mokyklai
Žirmūnų g. 143, LT-09128 Vilnius

**PASIŪLYMAS
DĖL MAISTO PRODUKTŲ PIRKIMO**

Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subteikėją (-us), ar subteikėją (-us)/

Subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (ų) pavadinimas (-ai)	
Subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subteikėją (-us) ar subteikėją (-us)	

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subteikėją (-us); ar subteikėją (-us)/

Eil. Nr.	Prekę, kurias teiks subteikėjas	Subteikėjo pavadinimas ir adresas	Procentinė vertė nuo pasiūlymo kainos, %
1.			

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad pateikta medžiaga yra aiški, suprantama ir jos pakanka pasiūlymui dėl Vilniaus turizmo ir prekybos verslo mokyklos organizuojamo maisto produktų viešojo pirkimo parengti ir pateikti. Taip pat sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis ir reikalavimais, nustatytais:

- 1) supaprastinto atviro konkurso skelbime,
- 2) supaprastinto atviro konkurso sąlygose,
- 3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose), paskelbtuose CVP IS.

2. Pasirašydamas pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros.

3. Mes siūlome žemiau išvardintus maisto produktus šiomis kainomis:

1 PIRKIMO DALIS - Kiauliena (BVPŽ kodas -15113000)

Eil. Nr.	Maisto produktų pavadinimas	Reikalavimai	Mato vnt.	Tiekėjas turi galimybę tiekti produktą tokiu minimaliu išfasavimu/ kiekiu	Preliminarūs kiekiai metams	Mato vieneto kaina Eur be PVM	Viso kiekio kaina Eur be PVM
1.	Kiaulienos nugarinė	Atvėsinta, be kaulo, be odos ir paviršinių riebalų, aukščiausios rūšies, įpakuota vakuume.	kg	1 kg	255 kg		
2.	Kiaulienos sprandinė	Atvėsinta, pusriebė, be kremzlių, plėvių ir sausgyslių, geros kokybės, įpakuota vakuume.	kg	1 kg	200 kg		
3.	Kiaulienos kotletinė (guliašinė)	Atvėsinta, neriebi, be kaulo, be paviršinių lašinių ir odos, be kremzlių, plėvių ir sausgyslių, įpakuota vakuume.	kg	3 kg	1800kg		
4.	Kiaulienos šoninė.	Atvėsinta, neriebi, be odos, be kaulo, geros kokybės, įpakuota vakuume.	kg	2 kg	20 kg		
5.	Kiaulienos šonkauliai (nefasuoti)	Mėsingi, neriebūs, atvėsinti, geros kokybės, ne vakuume.	kg	nefasuoti	30 kg		
6.	Kiaulienos lašiniai	Be odos, atvėsinti, vakuume.	kg	3 kg	200 kg		
7.	Kiaulienos išpjova	Be paviršinių riebalų, atvėsinta, geros kokybės, įpakuota vakuume.	kg	2 kg	1000 kg		
VISO BE PVM							
PVM							
IŠ VISO SU PVM							

Pastaba:

- kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio;
- bendra kaina turi atitikti pateiktą jos sudėtinių dalių sumą.
- vokų su pasiūlymais plėšimo metu bus skelbiama tik bendra pasiūlymo kaina.

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Jeigu pagal galiojančius teisės aktus Tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės PVM skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Bendra Maisto produktų viešojo pirkimo 1 (pirmos) dalies „Kiauliena“ pasiūlymo vertė: (suma skaičiais) Eur. (suma žodžiais), šioje kainoje PVM sudaro: (skaičiais) Eur.

Teikdami šį pasiūlymą, patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos prekių pristatymo, iškrovimo ir kitos išlaidos bei visi mokesčiai (įskaitant ir PVM), ir, kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Vilniaus turizmo ir prekybos verslo mokyklos Maisto produktų viešojo pirkimo reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į šio pasiūlymo kainą.

2 PIRKIMO DALIS - Jautiena (BVPŽ kodas -15111100)

Eil. Nr.	Maisto produktų pavadinimas	Reikalavimai	Mato vnt.	Tiekėjas turi galimybę tiekti produktą tokiu minimaliu išfasavimu/kiekiu	Preliminarūs kiekiai metams	Mato vieneto kaina Eur be PVM	Viso kiekio kaina Eur be PVM
1.	Jautienos mentė	Atvėsinta, be kaulo, aukščiausios rūšies, be plėvių, be sausgyslių, labai aukšto raumeningumo klasės, įpakuota vakuume.	kg	1 kg	300 kg		
2.	Jautienos liežuviai	Sušaldyti, aukščiausios rūšies, apipjaustyti.	kg	Po 1 vnt.	260 kg		
3.	Jautienos kepenys	Sušaldytos, aukščiausios rūšies.	kg	1 kg	20 kg		
4.	Jautienos širdys	Sušaldytos, aukščiausios rūšies.	kg	1 kg	40 kg		
VISO BE PVM							

PVM	
IŠ VISO SU PVM	

Pastaba:

- kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio;
- bendra kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą.
- vokų su pasiūlymais plėšimo metu bus skelbiama tik bendra pasiūlymo kaina.

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Jeigu pagal galiojančius teisės aktus Tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės PVM skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Bendra Maisto produktų viešojo pirkimo 2 (antros) dalies „Jautiena“ pasiūlymo vertė: (suma skaičiais) Eur. (suma žodžiais), šioje kainoje PVM sudaro: (skaičiais) Eur.

Teikdami šį pasiūlymą, patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos prekių pristatymo, iškrovimo ir kitos išlaidos bei visi mokesčiai (įskaitant ir PVM), ir, kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Vilniaus turizmo ir prekybos verslo mokyklos Maisto produktų viešojo pirkimo reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į šio pasiūlymo kainą.

3 PIRKIMO DALIS – Mėsos produktai (BVPŽ kodas -15131200)

Eil. Nr.	Maisto produktų pavadinimas	Reikalavimai	Mato vnt.	Tiekėjas turi galimybę tiekti produktą tokiu minimaliu išfasavimu/kiekiu	Preliminarūs kiekiai metams	Mato vieneto kaina Eur be PVM	Viso kiekio kaina Eur be PVM
1.	Pieniškos dešrelės	Aukščiausios rūšies, be mėsos pakaitalų, užpildų, krakmolo, ne mechaniškai atskirta, be GMO. Sudėtyje kiauliena – jautiena, paviršius sausas, švarus, be apnašų ir dėmių, dirbtinis apvalkalas nesuplyšęs.	kg	1 kg	60 kg		

Eil. Nr.	Maisto produktų pavadinimas	Reikalavimai	Mato vnt.	Tiekėjas turi galimybę tiekti produktą tokiu minimaliu išfasavimu/kiekiu	Preliminarūs kiekiai metams	Mato vieneto kaina Eur be PVM	Viso kiekio kaina Eur be PVM
2.	Pieniškos dešrelės.	Aukščiausios rūšies, be mėsos pakaitalų, užpildų, krakmolo, ne mechanškai atskirta. Sudėtyje kiauliena – jautiena, paviršius sausas, švarus, be apnašų ir dėmių, dirbtinis apvalkalas nesuplyšęs. Įpakavime ne daugiau kaip 0,3 kg	Vnt.	0,3 kg	100 vnt. įpakavimų		
3.	Šalto rūkymo kiaulienos šoninė	Aukščiausios rūšies, be kaulo, neriebi, raikyta, vakuume.	kg	0,5 kg-0,2 kg	20 kg		
4.	Karšto rūkymo kiaulienos šoninė	Aukščiausios rūšies, be kaulo, neriebi, vakuume.	kg	0,5kg-0,2 kg	20 kg		
5.	Dešra (įvairių rūšių)	Aukščiausios rūšies, be mėsos pakaitalų, pagaminta iš kiaulienos ir jautienos. Įpakavime ne daugiau kaip 0,250 kg.	vnt	0,250 kg	100 vnt. įpakavimų		
6.	Šalto rūkymo filė	Aukščiausios rūšies, neriebi, geros kokybės, raikyta, vakuume	kg	0,5 kg-0,2 kg	20 kg		
7.	Šalto rūkymo dešra (pjaustyta)	Aukščiausios rūšies, raikyta griežinėliais, pagaminta iš smulkintos mėsos, paviršius sausas, švarus, konsistencija stangri, rausvos spalvos be pilkų dėmių ir tuštumų, be konservantų ir stabilizatorių, skonis ir kvapas malonus, jaučiamas rūkymo, česnakų ir prieskonių aromatas, etiketė su privalomais ženklinimo rekvizitais.	kg	Po 0,2 kg	3 kg		
8.	Karštai rūkytas kiaulienos kumpis	Aukščiausios rūšies, be kaulo, paviršius sausas, švarus, konsistencija stangri, rausvos spalvos, be konservantų, stabilizatorių, etiketė su privalomais ženklinimo rekvizitais, vakuume.	kg	0,2 – 0,4 kg	10 kg		

Eil. Nr.	Maisto produktų pavadinimas	Reikalavimai	Mato vnt.	Tiekėjas turi galimybę tiekti produktą tokiu minimaliu išfasavimu/kiekiu	Preliminarūs kiekiai metams	Mato vieneto kaina Eur be PVM	Viso kiekio kaina Eur be PVM
9.	Vytintas kumpis (raikytas)	Pakuotė nepažeista, fasuotas po 0,1 kg, raikytas, nesupuvęs, nepakeitęs spalvos (analogiškas Parmos arba serrano), vakuume.	kg	Po 0,1 kg	3 kg		
VISO BE PVM							
PVM							
IŠ VISO SU PVM							

Pastaba:

- kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio;
- bendra kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą.
- vokų su pasiūlymais plėšimo metu bus skelbiama tik bendra pasiūlymo kaina.

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Jeigu pagal galiojančius teisės aktus Tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės PVM skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Bendra Maisto produktų viešojo pirkimo 3 (trečios) dalies „Mėsos produktai“ pasiūlymo vertė: (suma skaičiais) Eur. (suma žodžiais), šioje kainoje PVM sudaro: (skaičiais) Eur.

Teikdami šį pasiūlymą, patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos prekių pristatymo, iškrovimo ir kitos išlaidos bei visi mokesčiai (įskaitant ir PVM), ir, kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Vilniaus turizmo ir prekybos verslo mokyklos Maisto produktų viešojo pirkimo reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į šio pasiūlymo kainą.

4 PIRKIMO DALIS – Šviežia paukštiena, vištiena (BVPŽ kodas – 15112130)

Eil. Nr.	Maisto produktų pavadinimas	Reikalavimai	Mato vnt.	Tiekėjas turi galimybę tiekti produktą tokiu minimaliu išfasavimu/ kiekiu	Preliminarūs kiekliai metams	Mato vieneto kaina Eur be PVM	Viso kiekio kaina Eur be PVM
1.	Viščiukai broileriai (šaldyti)	A klasė, šaldyti, fasuoti vakuume, ant etiketės nurodytas svoris.	kg	1,5 kg	150 kg		
2.	Viščiukų broilerių file (šaldyta)	A klasės, be kaulo, švariu, lygiu paviršiumi, be odelės, šaldyta, be dėmių ir mechaninių pažeidimų (fasuota vakuume) ant etiketės nurodytas svoris. LST 1377;2001	kg	1 kg	640 kg		
3.	Viščiukų broilerių krūtinėlė su kaulu (šaldyta)	A klasės, I kategorija, geros kokybės, standartinio dydžio, švariu, lygiu paviršiumi, be dėmių ir mechaninių pažeidimų, fasuota vakuume ant etiketės nurodytas svoris.	kg	1 kg	20 kg		
4.	Viščiukų broilerių kulšėlės (šaldytos)	A klasės, I kategorija, šaldytos, švariu paviršiumi, be dėmių ir mechaninių pažeidimų (fasuoti vakuume) ant etiketės nurodytas svoris.	kg	1 kg	640 kg		
5.	Paukštienos kepenėlės	Nešaldytos, atvėsintos, geros kokybės, nepakeitusios spalvos (fasuotos vakuume) ant etiketės nurodytas svoris.	kg	1 kg	60 kg		
VISO BE PVM							
PVM							
IŠ VISO SU PVM							

Pastaba:

- kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio;
- bendra kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą.
- vokų su pasiūlymais plėšimo metu bus skelbiama tik bendra pasiūlymo kaina.

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Jeigu pagal galiojančius teisės aktus Tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės PVM skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Bendra Maisto produktų viešojo pirkimo 4 (ketvirtos) dalies „Šviežia paukštiena, vištiena“ pasiūlymo vertė: (suma skaičiais) Eur. (suma žodžiais), šioje kainoje PVM sudaro: (skaičiais) Eur.

Teikdami šį pasiūlymą, patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos prekių pristatymo, iškrovimo ir kitos išlaidos bei visi mokesčiai (įskaitant ir PVM), ir, kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Vilniaus turizmo ir prekybos verslo mokyklos Maisto produktų viešojo pirkimo reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į šio pasiūlymo kainą.

5 PIRKIMO DALIS – Šviežia paukštiena, kalakutiena (BVPŽ kodas – 15112120)

Eil. Nr.	Maisto produktų pavadinimas	Reikalavimai	Mato vnt.	Tiekėjas turi galimybę tiekti produktą tokiu minimaliu išfasavimu/kiekiu	Preliminarūs kiekiai metams	Mato vieneto kaina Eur be PVM	Viso kiekio kaina Eur be PVM
1.	Kalakutų krūtinėlės su kaulu (šaldytos)	A klasės, šaldytos, geros kokybės, standartinio dydžio, švariu paviršiumi (be dėmių ir mechaninių pažeidimų) (fasuotos vakuume) ant etiketės nurodytas svoris.	kg	1 kg	50 kg		
2.	Kalakutų kulšėlės (šaldytos)	A klasės, šaldytos, standartinio dydžio, geros kokybės, švariu lygiu paviršiumi be dėmių ir mechaninių pažeidimų (fasuotos vakuume) ant etiketės nurodytas svoris.	kg	1 kg	70 kg		
3.	Kalakutienos filė	A klasės, be odelės, šaldyta (fasuota vakuume) ant etiketės nurodytas svoris.	kg	1 kg	120 kg		
VISO BE PVM							

Eil. Nr.	Maisto produktų pavadinimas	Reikalavimai	Mato vnt.	Tiekėjas turi galimybę tiekti produktą tokiu minimaliu išfasavimu/kiekiu	Preliminarūs kiekiai metams	Mato vieneto kaina Eur be PVM	Viso kiekio kaina Eur be PVM
PVM							
IŠ VISO SU PVM							

Pastaba:

- kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio;
- bendra kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą.
- vokų su pasiūlymais plėšimo metu bus skelbiama tik bendra pasiūlymo kaina.

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Jeigu pagal galiojančius teisės aktus Tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės PVM skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Bendra Maisto produktų viešojo pirkimo 5 (penktos) dalies „Šviežia paukštiena, kalakutiena“ pasiūlymo vertė: (suma skaičiais) Eur. (suma žodžiais), šioje kainoje PVM sudaro: (skaičiais) Eur.

Teikdami šį pasiūlymą, patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos prekių pristatymo, išskrovimo ir kitos išlaidos bei visi mokesčiai (įskaitant ir PVM), ir, kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Vilniaus turizmo ir prekybos verslo mokyklos Maisto produktų viešojo pirkimo reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į šio pasiūlymo kainą.

4. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1		
2		

5. Šiame pasiūlyme konfidenciali informacija yra:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba konfidencialus visas pasiūlymas.

6. Pasiūlymas galioja 90 kalendorinių dienų nuo jo pateikimo Perkančiajai organizacijai dienos.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas*)

(Parašas*)

(Vardas ir pavardė*)

Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas*)

(Parašas*)

(Vardas ir pavardė*)

Pastaba. Pildydamas šią formą tiekėjas turi pateikti visą prašomą informaciją. Tiekėjui išbraukus formoje esančias nuostatas, jo pasiūlymas bus atmestas, išskyrus 4 punktą. 4 punkto tiekėjas gali nepildyti arba jį išbraukti. Jei tiekėjas 4 punkto neužpildo arba jį išbraukia, laikoma, kad pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra.

Tiekėjai gali teikti pasiūlymą vienai, kelioms ar visoms pirkimo dalims.

Kiekviena dalis bus vertinama atskirai. Jei tiekėjas pasiūlymą teikia vienai ar kelioms dalims, tai šioje pasiūlymo formoje kitų dalių nepildo arba jas išbraukia.

Herbas arba prekių ženklas
(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (Perkančioji organizacija))

TIEKĖJO DEKLARACIJA

Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

1. Aš, _____ ,
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)
tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____ ,
(Tiekėjo pavadinimas)
dalyvaujantis (-i) _____
(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)
atliekamame _____
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)
skelbtame _____
(Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą, data ir numeris)

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, taip pat nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo. Šiame punkte vartojama sąvoka „profesinis pažeidimas“ suprantama kaip profesinės etikos pažeidimas, kai nuo Tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, arba kaip konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimas, už kurį Tiekėjui, kuris yra fizinis asmuo, yra paskirta administracinė nuobauda, o Tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai. Jeigu pirkime dalyvaujantis Tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, pažeidė Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnį, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas rimtu profesiniu pažeidimu, jeigu nuo sprendimo paskirti Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai. Jeigu Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba Tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, yra pripažintas kaltu dėl tyčinio bankroto, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos įmonių bankroto įstatyme, toks pažeidimas pagal šį punktą taip pat laikomas rimtu profesiniu pažeidimu, jeigu nuo teismo sprendimo įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179) pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

(Deklaraciją sudariusio asmens
pareigų pavadinimas)
A.V.

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

*Pastaba: - Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

- Jeigu perkančioji organizacija pirkimą atlieka CVP IS priemonėmis, šis dokumentas teikiamas pasirašytas saugiu elektroniniu parašu. Tais atvejais, kai pirkimo dokumentuose nustatyta, kad visas pasiūlymas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu, šio dokumento atskirai pasirašyti neprivaloma.

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos ūkio ministro
2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. 4-706

(Tiekėjo pavadinimas)

**TIEKĖJO (JURIDINIO ASMENS, KITOS ORGANIZACIJOS AR JO (JOS) PADALINIO)
SAŽININGUMO DEKLARACIJA**

(Data, numeris)

(Vieta)

Aš,

(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė)

vadovaujantis (atstovaujantis)

(Tiekėjo pavadinimas)

(toliau – ūkio subjektas), kuris (-i) dalyvauja Perkančiosios organizacijos atliekamame viešajame pirkime, tvirtinu, kad mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas:

1. nedavė ir neketina duoti Perkančiosios organizacijos Viešojo pirkimo komisijos nariams, ekspertams, Perkančiosios organizacijos (įgaliotosios organizacijos) vadovams, valstybės tarnautojams (darbuotojams) ar kitų Tiekėjų atstovams pinigų, dovanų, nesuteikė ir neketina suteikti jokių paslaugų ar kitokio atlygio už sudarytas ar nesudarytas sąlygas, susijusias su palankiais veiksmais laimėti viešąjį pirkimą;

2. nedalyvauja Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo (Žin., 1999, Nr. 30-856) 5 straipsnyje nurodytuose draudžiamuose susitarimuose ir susitarimuose, pažeidžiančiuose Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) 3 straipsnyje ar Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo (Žin., 2011, Nr. 85-4135) 6 straipsnyje nurodytus principus;

3. šiame viešajame pirkime veikia nepriklausomai ir jeigu vienas ar keli ūkio subjektai, su kuriais mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas yra susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais, dalyvauja tame pačiame viešajame pirkime ir pateikia savarankišką (-us) pasiūlymą (-us), jie laikytini mano vadovaujamo (atstovaujamo) ūkio subjekto konkurentais;

4. Perkančiosios organizacijos prašymu per jos nustatytą terminą pateiks ūkio subjektų, su kuriais mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas yra susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais, sąrašą.

Man žinoma, kad jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas atsakys įstatymų nustatyta tvarka.

(Deklaraciją teikiančio asmens pareigos)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

(Tiekėjo vardas, pavardė)

TIEKĖJO (FIZINIO ASMENS) SAŽININGUMO DEKLARACIJA

(Data)

(Vieta)

Aš,

(Tiekėjo vardas, pavardė)

dalyvaujantis Perkančiosios organizacijos atliekamame viešajame pirkime, tvirtinu, kad:

1. nedaviau ir neketinu duoti Perkančiosios organizacijos Viešojo pirkimo komisijos nariams, ekspertams, Perkančiosios organizacijos (įgaliotosios organizacijos) vadovams, valstybės tarnautojams (darbuotojams) ar kitų Tiekėjų atstovams pinigų, dovanų, nesuteikiau ir neketinu suteikti jokių paslaugų ar kitokio atlygio už sudarytas ar nesudarytas sąlygas, susijusias su palankiais veiksmais laimėti viešąjį pirkimą;

2. nedalyvauju Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo (Žin., 1999, Nr. 30-856) 5 straipsnyje nurodytuose draudžiamuose susitarimuose ir susitarimuose, pažeidžiančiuose Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) 3 straipsnyje nurodytus principus;

3. šiame viešajame pirkime veikiu nepriklausomai ir jeigu vienas ar keli ūkio subjektai, su kuriais esu susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais, dalyvauja tame pačiame viešajame pirkime ir pateikia savarankišką (-us) pasiūlymą (-us), jie laikytini mano konkurentais;

4. Perkančiosios organizacijos prašymu per jos nustatytą terminą pateiksiu ūkio subjektų, su kuriais esu susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais, sąrašą.

Man žinoma, kad jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, aš atsakysiu įstatymų nustatyta tvarka.

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

PASTABA. Teikdami Tiekėjo sąžiningumo deklaraciją įsitikinkite, kad teikiate aktualios redakcijos formą (aktualią formą galima rasti Viešųjų pirkimų tarnybos interneto svetainės www.vpt.lt skyriaus „Teisinė informacija“ dalyje „Dokumentų formos“). Tiekėjo sąžiningumo deklaracijos forma negali būti keičiama. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas atskirai.

(PROJEKTAS)
MAISTO PRODUKTŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2017 m. _____
Vilnius

Vilniaus turizmo ir paslaugų verslo mokykla (įm. kodas 190971467, adresas: Žirmūnų g. 143, Vilnius) (toliau - **Pirkėjas**), atstovaujama direktorės, veikiančios pagal mokyklos įstatus, ir Mokyklos maisto produktų viešojo pirkimo (*pirkimo Nr., pirkimo CVP IS indeksas*), atlikto mažos vertės pirkimo laimėtoju pripažintas Tiekėjas, (**Tiekėjo pavadinimas**) _____, atstovaujamas direktoriaus _____, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau - **Pardavėjas**), toliau kartu vadinami „šalimis“, o kiekvienas atskirai – „šalimi“, sudarėme šią maisto produktų (toliau – prekės) pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis), kurioje susitariame:

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymuose.

1.2. Šioje sutartyje nurodyti Sutarties priedai laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

1.3. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį, taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir pirkimo sąlygomis su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Prekėmis pagal šią Sutartį laikoma: (*įrašomas pirkimo objekto dalies pavadinimas*).

2.2. Parduodamų Prekių asortimentas ir preliminarus jų kiekis pateiktas Pardavėjo pasiūlyme, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis.

2.3. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti visą kiekį maisto produktų, išvardintų Pardavėjo pasiūlyme. Sutarties galiojimo laikotarpiu Prekės bus perkamos pagal poreikį, todėl realūs Prekių kiekiai gali tiek didėti, tiek ir mažėti, arba, neprireikus, iš vis neperkami.

2.4. Pirkėjas pasilieka teisę, Sutarties galiojimo laikotarpiu atsiradus poreikiui, Sutartyje numatytais sąlygomis nupirkti iki 30 procentų didesnę Prekių kiekį nei numatyta Pardavėjo pasiūlyme.

2.5. Pirkėjas, atsiradus papildomam prekių asortimento poreikiui, kuris nebuvo numatytas Pardavėjo pateiktame pasiūlyme, gali pasirinkti jam reikalingas Prekes iš tuo metu esančio Pardavėjo asortimento, pagal tuo metu galiojančias Pardavėjo kainas.

2.6. Pirkėjo perkamų Prekių, nenumatytų Pardavėjo pasiūlyme, bendra vertė negali viršyti 30 procentų nuo 3.1 punkte nurodytos Sutarties kainos.

2.7. Prekių pristatymo vieta – Žirmūnų g. 143, Vilnius.

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Pункte 2.1 nurodytų Prekių Sutarties kaina yra _____ Eur. (__ suma žodžiais __), iš jų PVM _____ Eur.

3.2. Sutarties kaina yra preliminari. Ši kaina atitinka Pardavėjo pateiktą pasiūlymą viešojo pirkimo supaprastinto atviro konkurso metu.

3.3. Į Prekių kainą įskaičiuoti visi Pardavėjo mokami mokesčiai, pakavimo, pakrovimo, transportavimo, išskrovimo ir kitos tiekėjo išlaidos.

3.4. Sutarties kaina gali keistis, didėti ar mažėti. Pirkėjo mokėtina suma Pardavėjui priklausys nuo užsakomų Prekių kiekio ir jų asortimento pokyčio, bei Prekių rinkos kainų pokyčio.

3.5. Kiekvienos Prekės kaina yra nurodyta Pardavėjo pateiktame pasiūlyme.

3.6. Sutarties galiojimo metu Prekių kainos gali būti perskaičiuojamos jas mažinant arba didinant šiais atvejais:

3.6.1. kai teisės aktais pakeičiamas taikomas pridėtinės vertės mokestis (PVM) Sutartyje nurodytoms Prekėms. Jis perskaičiuojamas tokiu pat santykiu, koku pasikeičia (sumažėja ar padidėja) pridėtinės vertės mokestis. Perskaičiuota kaina taikoma už tas Prekes, už kurias PVM sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam pridėtinės vertės mokesčiui;

3.6.2. perkamų Prekių rinkos kainai nuo šios Sutarties pasirašymo dienos pasikeitus daugiau kaip 10 proc., šioje Sutartyje nurodytos Prekių kainos likusiam neišpirktam Prekių kiekiui gali būti perskaičiuojamos jas didinant ar mažinant tokiu procentu, kiek procentų pakito kainų lygis. Suinteresuota Šalis kitai Šaliai turi pateikti šį pokytį patvirtinančius Statistikos departamento prie LRV ar kitos oficialios institucijos duomenis. Kainos gali būti perskaičiuotos 2017 m. kovo mėnesį vadovaujantis Prekių kainų padidėjimu ar pamažėjimu lyginant sutarties pasirašymo mėnesio su 2017 m. vasario mėnesio Statistikos departamento prie LRV ar kitos oficialios institucijos duomenis.

3.7. Pirkėjas, gavęs raštišką Pardavėjo prašymą didinti Prekių kainas ir Sutarties 3.6.2. punkte nurodytus dokumentus, per 5 (penkis) darbo dienas išnagrinėja, įvertina ir priima sprendimą dėl kainos kitimo.

3.8. Pardavėjas, gavęs raštišką Pirkėjo prašymą mažinti Prekių kainas ir Sutarties 3.6.2. punkte nurodytus dokumentus, per 5 (penkis) darbo dienas išnagrinėja, įvertina ir priima sprendimą dėl kainos kitimo.

3.9. Sutarties sąlygų 3.6 punkte numatytas kainos perskaičiavimas įforminamas šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama pirkimo Sutarties dalimi. Perskaičiuotos Prekių kainos taikomos po papildomo susitarimo pasirašymo dienos užsakomoms Prekėms.

4. SUTARTIES TERMINAI

4.1. Pirkėjas Prekes užsako telefonu, faksu arba kitomis elektroninėmis ryšio priemonėmis. Pirkėjas gali koreguoti užsakomų Prekių kiekį ir asortimentą 6 (šešių) valandų laike nuo pirminio užsakymo pateikimo.

4.2. Pardavėjas užsakytas Prekes pristato savo transportu 3 kartus per savaitę Pirkėjo nurodytu adresu. Prekių pristatymo dažnumas, priklausomai nuo Prekių poreikio, gali keistis, t.y. dažnėti arba retėti.

4.3. Prekės, pagal išankstinį užsakymą, turi būti pristatytos ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas nuo užsakymo pateikimo.

5. UŽTIKRINIMAI IR DRAUDIMAS

5.1. Pardavėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo pirkimo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją, ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo raštą. Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė – **10 (dešimt) procentu** nuo visos Sutarties sumos.

5.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

5.3. Pirkimo Sutartis įsigalioja tik Pardavėjui pateikus reikalaujamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Pardavėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Pardavėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

5.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Pardavėjas neįvykdė visų sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

5.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas raštu turi pareikalauti Pardavėjo per 5 darbo dienas pateikti naują užtikrinimą. Jei Pardavėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

5.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas, Pardavėjui paprašius, per 7 (septynias) kalendorines dienas pasibaigus Sutarties galiojimo terminui.

6. ATSISKAITYMŲ TVARKA

6.1. Už Prekes Pirkėjas atsiskaito mokėjimo pavedimu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių priėmimo-perdavimo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos, pervedant lėšas į Pardavėjo nurodytą sąskaitą.

6.2. Neapmokėjus už gautas Prekes per Sutarties 6.1 punkte nurodytą terminą, Pardavėjui pareikalavus, Pirkėjas privalo sumokėti Pardavėjui 0,02 % (dviejų šimtųjų) dydžio delspinigius už kiekvieną Pirkėjo pavėluotą atsiskaityti dieną nuo pavėluotos apmokėti sumos. Delspinigiai negali būti reikalaujami, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Pirkėjo.

6.3. Pardavėjui neįvykdžius ar netinkamai įvykdžius savo sutartinius įsipareigojimus, Pirkėjui pareikalavus, Pardavėjas privalo sumokėti Pirkėjui 0,02 % (dviejų šimtųjų) dydžio delspinigius nuo užsakymo vertės už kiekvieną uždelstą dieną iki tinkamo įsipareigojimų įvykdymo. Delspinigiai negali būti reikalaujami, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Pardavėjo.

7. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Pardavėjo teisės ir pareigos

7.1.1. Pardavėjas, gavęs iš Pirkėjo užsakymą, įsipareigoja savo jėgomis ir rizika už pasiūlytą kainą parduoti, tinkamai ir laiku pristatyti šviežias, kokybiškas, atitinkančias standartus ir technines sąlygas Prekes Pirkėjo nurodytu adresu, Sutartyje numatytomis sąlygomis, terminais ir tvarka.

7.1.2. Pardavėjas įsipareigoja Prekes gabenti taip, kad:

7.1.2.1. būtų išsaugota jų identifikavimo galimybė;

7.1.2.2. neišsipiltų, neišsibarstytų, nesudužtų, nebūtų suspaustos, nepatirtų nepageidaujamo šilumos, šalčio, drėgmės, šviesos, ar kitų veiksnių žalingo poveikio;

7.1.2.3. Prekės, kurioms reikia tam tikro temperatūros režimo, būtų transportuojamos specialiai pritaikytomis transporto priemonėmis užtikrinant jų kokybę.

7.1.3. Pardavėjas užtikrina Prekių kokybę ir garantuoja, kad Prekės jų perdavimo Pirkėjui momentu neturės paslėptų kokybės trūkumų.

7.1.4. Esant kokybės trūkumams, Pardavėjas įsipareigoja pakeisti nekokybiškas Prekes, jei Prekių trūkumai atsirado iki Prekių perdavimo Pirkėjui ir jei trūkumai atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ar saugojimo / sandėliavimo sąlygas, terminus ar vartojimo taisykles. Pardavėjas už Prekių kokybės trūkumus neatsako tais atvejais, jei trūkumai atsirado dėl trečiųjų asmenų kaltės ar nenugalimos jėgos. Prekių tinkamumo naudoti terminai nurodomi ant kiekvienos Prekių pakuotės.

7.1.5. Pardavėjas užtikrina, kad maisto produktų kokybę, įpakavimas ir jų tiekimas atitinka galiojančius teisės aktų reikalavimus ir prekybos standartus bei sistemingai bus tikrinami veterinarinių ir kokybės tarnybų.

7.1.6. Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui parduodamų Prekių kiekį patvirtinti PVM sąskaitomis faktūromis, kokybę – atitiktis **sertifikatais, kokybės deklaracijomis**.

7.1.7. Pirkimo Sutarties vykdymo metu, kai subtiekJai (jei jie yra) netinkamai vykdo įsipareigojimus Pardavėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiekJai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Pardavėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Pardavėjas gali pakeisti subtiekJus. Apie tai jis turi informuoti Pirkėją, nuroydamas subtiekJo pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Pirkėjas kartu su Pardavėju įformina protokolu susitarimą dėl subtiekJų pakeitimo, pasirašomu abiejų pirkimo Sutarties Šalių. Šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo Sutarties dalis. *(Ši Sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme tiekėjas nurodo, kad ketina pasitelkti subtiekJus).*

7.2. Pirkėjo teisės ir pareigos

7.2.1. Pirkėjas įsipareigoja priimti bei apmokėti tiekėjui už tinkamai ir laiku pristatytas šviežias, kokybiškas, atitinkančias standartus ir technines sąlygas Prekes, Sutartyje numatytomis sąlygomis, terminais ir tvarka. Prekių priėmimas - tai Pirkėjo atliekamas jų kiekio ir kokybės bei komplektiškumo patikrinimas.

7.2.2. Pirkėjas įsipareigoja laikyti priimtas Prekes ant jų įpakavimo nurodytomis sąlygomis. Šių sąlygų nesilaikymas atima iš Pirkėjo galimybę reikšti pretenzijas, susijusias su Prekių kokybe.

7.2.3. Prekių priėmimo metu radus Prekių sumaišymą, broką, Prekių su pasibaigusiu vartojimo terminu ar Prekių kiekis neatitinka nurodyto pirminiuose juridinę galią turinčiuose buhalterinės apskaitos dokumentuose, Pirkėjas privalo sustabdyti Prekių priėmimą, surašyti aktą ir ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti apie tai raštu Pardavėjui.

7.2.4. Nustatę gautų Prekių kokybės neatitikimų, Pirkėjas turi teisę reikalauti iš Pardavėjo, kad Prekės būtų pakeistos tinkamos kokybės Prekėmis.

7.2.5. Pirkėjas išsipareigoja grąžinti su tiekiamą produkcija gautą apyvartinę tarą iš karto arba sekančiu produkcijos vežimu, bet ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių su apyvartine tara gavimo dienos.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PASIBAIGIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja Pardavėjui pateikus Sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą ir galioja iki 2018 m. birželio 30 d.

8.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo išsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

8.3. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusi Šalis turi teisę:

8.3.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius išsipareigojimus;

8.3.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

8.3.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;

8.3.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

8.3.5. nutraukti Sutartį;

8.3.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

8.4. Sutartis gali būti nutraukta abiejų Šalių susitarimu.

8.5. Sutartis gali būti nutraukta vienašališku vienos iš Sutarties Šalių pranešimu, pateikiamu kitai Šaliai ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki numatomos nutraukimo datos.

8.6. Pirkėjas, įspėjęs Pardavėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį šiais atvejais:

8.6.1. Pardavėjas be pateisinamos priežasties nevykdo arba netinkamai vykdo sutartinius išsipareigojimus ir tuo iš esmės pažeidžia Sutartį.

8.6.2. Pardavėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius išsipareigojimus.

8.6.3. Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.6.4. Po raštiško Pirkėjo įspėjimo, Pardavėjas nevykdo Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

8.6.5. kai Pardavėjas perleidžia Sutartį trečiajai Šaliai be Pirkėjo sutikimo;

8.6.6. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį

8.7. Pardavėjas, įspėjęs Pirkėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį šiais atvejais:

8.7.1. kai Pirkėjas be pateisinamos priežasties nevykdo arba netinkamai vykdo sutartinius išsipareigojimus ir tuo iš esmės pažeidžia Sutartį;

8.7.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

8.8. Šios Sutarties galiojimo termino pabaiga ar Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo pilno finansinių išsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.

8.9. Sutarčiai pasibaigus, lieka galioti joje nustatyta atsiskaitymų (tame tarpe ir netesybų), nuostolių atlyginimo ar ginčų, kylančių iš Sutarties, sprendimo tvarka.

9. NENUGALIMOS JĖGOS (*Force majeure*) APLINKYBĖS

9.1. Atsiradus nenumatytoms sąlygoms ar aplinkybėms, kurios pagal Lietuvos Respublikos norminius aktus yra laikomos nenugalima jėga ir dėl kurių Šalis ar Šalys negali vykdyti savo įsipareigojimų, Sutarties vykdymas yra atidedamas iki tų aplinkybių išnykimo. Iškilus šiame punkte minėtoms sąlygoms, kiekviena Šalis nedelsiant privalo apie tai raštu informuoti kitą Šalį ir pateikti tai patvirtinančius, kompetentingos valstybės institucijos išduotus dokumentus. Tokioms sąlygoms tęsiantis ilgiau nei 2 (du) mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę nutraukti Sutartį. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys visus klausimus sprendžia vadovaudamasi atitinkamais tai reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

10. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

10.1. Visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurie gali kilti tarp Šalių dėl Sutarties taikymo ir aiškinimo, sprendžiami derybomis, tarpusavio sutarimu ir bendradarbiavimo pagrindu. Nepavykus nesutarimų išspręsti minėtais būdais, visi ginčai, nesutarimai, pretenzijos ir reikalavimai, kylantys dėl Sutarties taikymo, vykdymo bei aiškinimo, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

11. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

11.1. Visa su šia Sutartimi susijusi informacija: šios Sutarties sąlygos, Sutarties sudarymo faktas, Šalių siekiami tikslai bei bet kokia kita informacija, susijusi su šios Sutarties sudarymu, vykdymu bei Šalių veikla, vykdant Sutartį, yra konfidenciali. Šalys susitaria, kad kiekviena iš jų turi teisę atskleisti konfidencialią informaciją tretiesiems asmenims, tačiau tik tiek, kiek tai reikalinga kiekvienos iš Šalių įsipareigojimams pagal šią Sutartį vykdyti, taip pat turint kitos Šalies sutikimą arba kai informaciją atskleisti būtina Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytais atvejais. Bet kurios Šalies ar kitų asmenų teisėtai paskleista ar teisėtais būdais prieinama šiame straipsnyje nurodyta informacija nelaikoma konfidencialia ir ją Šalys gali naudoti, nepažeisdamos Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų. Sutarties Šalys įsipareigoja imtis visų joms prieinamų priemonių tam, kad šioje Sutarties dalyje įvardinta informacija liktų konfidenciali.

11.2. Šalys neturi teisės perleisti savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims, prieš tai nesuderinusios viena su kita šitų įsipareigojimų raštiškai.

11.3. Visi šios Sutarties pakeitimai ir papildymai, pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų, yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

11.4. Šalys įsipareigoja nedelsdamos raštu pranešti kitai Šaliai apie bet kokių savo duomenų (pavadinimo, buveinės ir/ar veiklos adreso, sąskaitos rekvizitų ir pan.) pasikeitimą, taip pat apie bet kokias kitas aplinkybes (įmonės nemokumą, įmonei iškeltą bankroto bylą, sprendimą likviduoti įmonę ir pan.), turinčias įtakos tinkamam šios Sutarties įvykdymui. Jei Šalis nepraneša apie pasikeitusius savo rekvizitus, pranešimai ar informacija, išsiųsti paskiausiai jos praneštais adresais, fakso numeriais ir kitais rekvizitais, laikomi tinkamai įteiktais.

11.5. Šalys patvirtina, kad kiekviena iš jų turi visus įgaliojimus bei teisę sudaryti šią Sutartį ir vykdyti visus šia Sutartimi prisiimamus įsipareigojimus.

11.6. Šalys pasirašydamos Sutartį patvirtina, kad ji visiškai atitinka abiejų Šalių interesus ir nenustato nelygių ar vienai kuriai nors Šaliai pranašumą teikiančių sąlygų.

11.7. Visi Šalių tarpusavio pranešimai ir kita korespondencija laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalių atstovams pasirašytinai, siunčiami registruotu laišku, faksimilinio ryšio priemonėmis ar elektroniniu paštu Sutartyje nurodytais adresais ir fakso numeriais.

11.8. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys

gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

11.9. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

11.10. Šalys patvirtina, kad su Sutarties sąlygomis susipažino, jos Šalims yra aiškios, suprantamos ir priimtinos.

12. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI

Šalių rekvizitai ir parašai:

Pirkėjas

Vilniaus turizmo ir prekybos verslo mokykla

Adresas: Žirmūnų g. 143, 09128 Vilnius

Įmonės kodas 190971467

Juridinio asmens duomenų tvarkytojas

VĮ „Registru centras“

A/s Nr. LT887044060000411928

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Tel.: (8 5) 277 6504

Faks.: (8 5) 276 0770

El. paštas: mokykla@vtpvm.lt

Pardavėjas

.....

.....

Kodas

PVM mokėtojo kodas

Registro tvarkytojas.....

A.S.

Tel.:

Faksas:

El. paštas:

Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė:

Pirkėjas

Pardavėjas

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.